

PLAN DIGITAL



CÓDIGO DE CENTRO	37009659
DENOMINACIÓN	CRA RÍO ÁGUEDA
LOCALIDAD	VILLAR DE CIERVO
PROVINCIA	SALAMANCA
CURSO ESCOLAR	2022 - 2023

Programa financiado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional y el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR).
Programa financiado por la Unión Europea en el marco de dicho Mecanismo.

ESTRUCTURA DEL PLAN DIGITAL CODICE TIC

El Plan Digital CoDiCe TIC es un documento de centro que tiene dos intencionalidades: describir la situación funcional y organizativa del centro y definir un proyecto de acción.

Los centros participantes en el proceso de certificación «CoDiCe TIC» deben entregar al equipo técnico el Plan Digital de su centro, actualizado y adaptado a la normativa vigente.

1. INTRODUCCIÓN

Nuestro centro, CRA Río Águeda, se encuentra enclavado en la comarca natural del Campo de Argañán y en el área de influencia económica de Ciudad Rodrigo. Debido a la escasa población de la zona, el centro acoge alumnado de 5 municipios distintos, repartidos en dos localidades: Villar de Ciervo y Aldea del Obispo.

Villar de Ciervo es la cabecera del CRA. El número de alumnos/as en esta localidad es de 12, repartidos en dos grupos o unidades de 6 niños/as cada una. Una unidad está formada por los alumnos/as de infantil y los de 1º de primaria. El otro grupo está formado por el resto de cursos de primaria.

En Aldea del Obispo contamos con un aula unitaria de 9 niños/as en el que todos los niveles están mezclados, desde infantil hasta 6º de primaria. Para atender a este alumnado, el equipo docente está formado por la directora del centro, que también ejerce de jefa de estudios y secretaria, 4 maestras y otras dos maestras compartidas con el CRA Campo de Argañán de Fuentes de Oñoro.

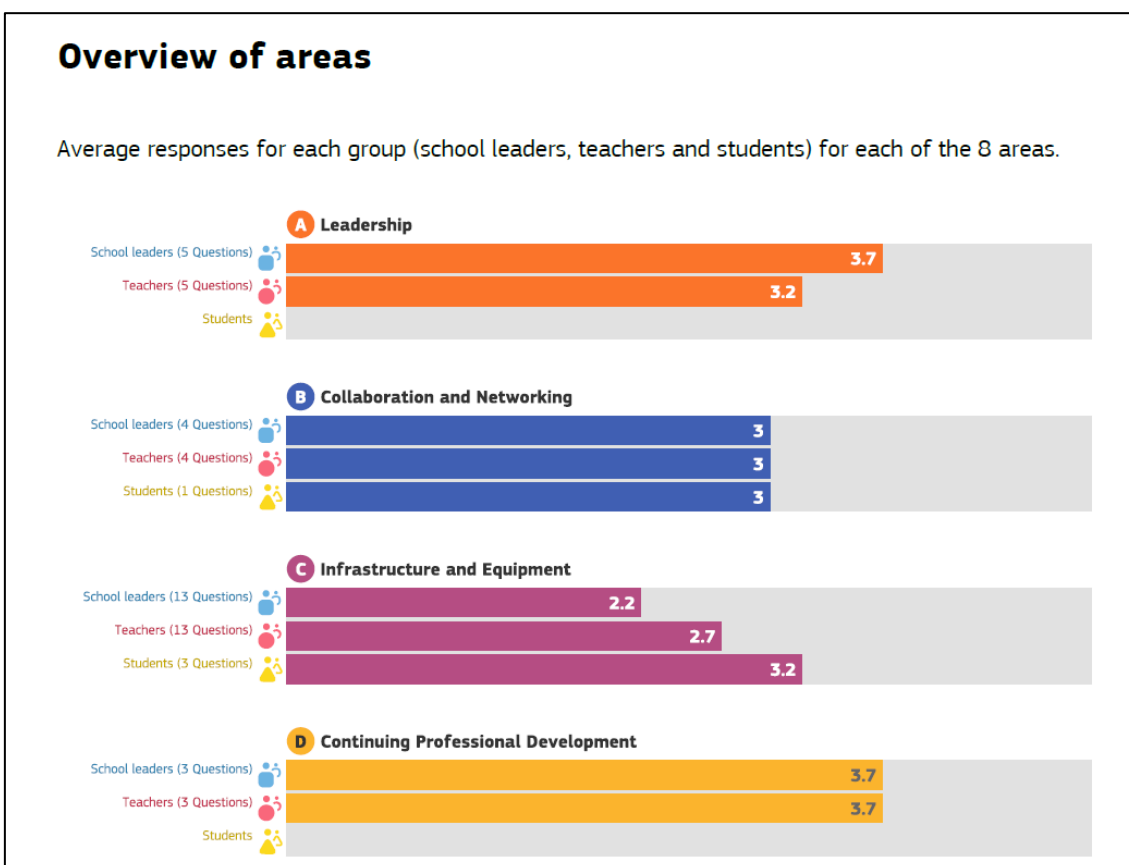
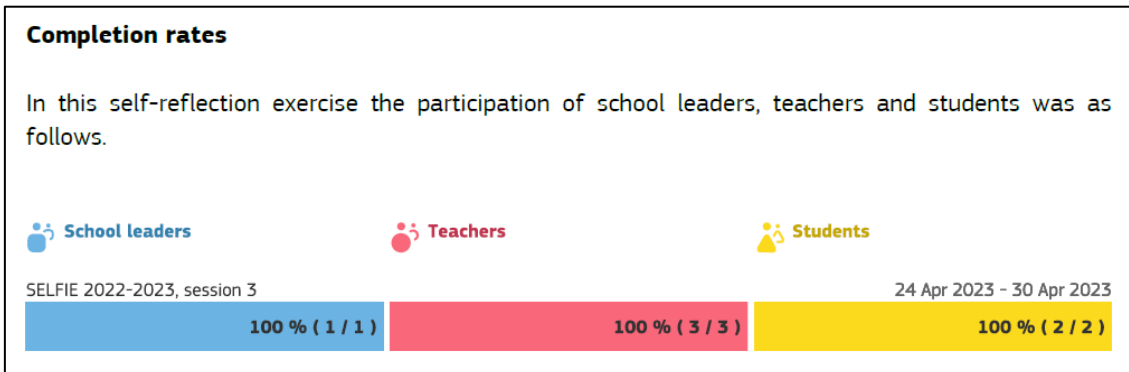
La mayoría de las familias tienen un nivel socioeconómico medio y muchas de ellas se dedican a la agricultura y la ganadería.

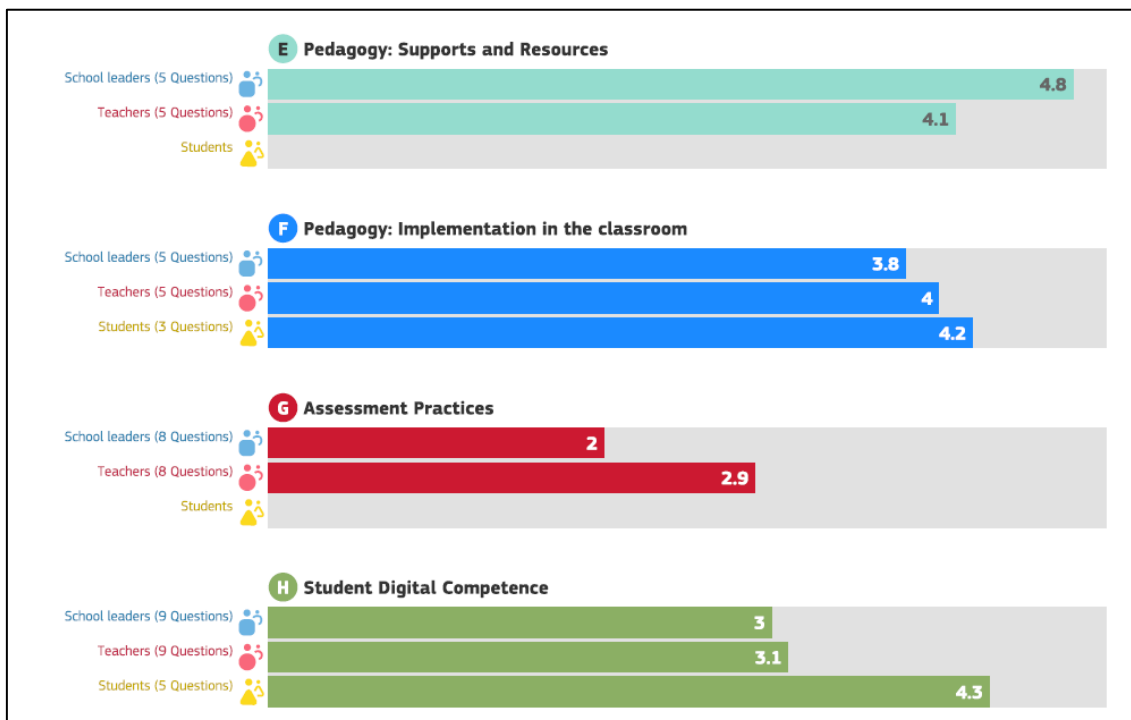
Entre las razones por las que hemos decidido llevar a cabo este plan TIC, destacamos las siguientes:

- Mejorar la situación digital del centro, que es muy precaria.
- Crear alumnos digitalmente competentes, críticos, emprendedores y solidarios.
- Conseguir que nuestro alumnado alcance un pleno desarrollo personal, social y profesional.
- Formar personas capaces de hacer un uso habitual de los recursos tecnológicos disponibles en el centro con el fin de responder a los problemas reales de un modo eficiente.
- Llevar a cabo procesos que promuevan la participación y el trabajo cooperativo, así como la motivación y la curiosidad por el aprendizaje y la mejora en el uso de las tecnologías.
- Formar personas críticas, emprendedoras y digitalmente competentes ante las herramientas TIC.
- Lograr una comunidad educativa solidaria, responsable y colaboradora.

2. MARCO CONTEXTUAL

2.1. Análisis de la situación del centro.





2.2. Objetivos del Plan de acción.

4

Dividimos en tres dimensiones los objetivos a conseguir con este plan TIC: dimensión educativa, organizativa y tecnológica.

- Objetivos de la dimensión educativa:
 - Emplear dispositivos digitales como refuerzo y ampliación de conocimientos.
 - Fomentar el empleo de las TIC como herramientas de trabajo en el proceso de enseñanza-aprendizaje, utilizándolas de forma activa por parte del alumnado.
 - Mejorar la inclusión del alumnado a través del uso de las TIC.
 - Tenemos muchos problemas con los medios con los que contamos actualmente porque o no llegan o no funcionan. Y llevamos casi 9 meses esperando a que venga un técnico para poder utilizarlos. Por lo tanto, estos objetivos educativos serán de difícil cumplimiento si la administración no cumple su parte.

- Objetivos de la dimensión organizativa:
 - Favorecer el uso de las TIC través de la gestión y flexibilización de horarios y espacios.
 - Establecer y mejorar los mecanismos de comunicación con otros compañeros dentro y fuera del entorno educativo.
 - Planificar estrategias para la adquisición y renovación del equipamiento tecnológico. Actualmente tenemos muchos problemas en este sentido ya que tenemos que insistir casi diariamente para que nos lleguen equipos y medios. Hace dos cursos que esperamos un panel digital que no ha llegado. Llevamos todo el curso esperando a que

venga un técnico para poner los equipos a punto. No podemos usar LA ÚNICA PIZARRA DIGITAL QUE TENEMOS, los miniportátiles no funcionan, etc. En ocasiones no cumplimos este objetivo porque la propia administración no agiliza los procesos o contrata a más personal.

- **Objetivos de la dimensión tecnológica:**
 - Mejorar la infraestructura de centro para favorecer la adquisición de la competencia digital.
 - Adquirir equipamiento TIC de forma organizada, eficaz y adaptada a las necesidades de nuestro centro y alumnado, para el desarrollo de la competencia digital. Una vez más, son objetivos que no dependen únicamente de nosotras y, de momento, vemos difícil su consecución.

2.3. Tareas de temporalización del Plan.

Durante los próximos 4 cursos, nuestro centro llevará a cabo las siguientes actuaciones.

Primer año:

- Constitución de la comisión TIC.
- Puesta en marcha de todo nuestro equipamiento TIC: ordenadores, miniportátiles, pizarras digitales, proyectores, etc. No tiene sentido plantear más actuaciones si ninguno de estos dispositivos funciona.
- Inicio de los cursos de formación.

5

Siguientes años:

- Revisión / actualización de la comisión TIC.
- Puesta en marcha de las nuevas tecnologías con el alumnado.
- Formación continua del profesorado.
- Evaluación de la gestión TIC del centro.

2.4. Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan.

Nuestro centro tratará de difundir y dinamizar el plan TIC con el objetivo de fomentar la participación de toda la comunidad educativa. Para ello:

- Se tratará y aprobará por parte del claustro y del consejo escolar.
- Se publicará en la web del centro.
- Se informará a las familias de los proyectos de innovación educativa desarrollados en nuestro centro.

3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN

3.1. Organización, gestión y liderazgo.

3.1.1 Funciones, tareas, responsabilidades y líneas de actuación.

Nuestro centro dispone de una estructura de la Comisión TIC con funciones y tareas definidas, pero en fase de planificación y coordinación entre los diferentes sectores de la comunidad educativa. Dicha comisión está integrada por:

- Equipo Directivo
- Claustro de profesores/as
- Coordinador TIC y de medios digitales
- Coordinador de formación.

Las principales funciones y tareas de la Comisión TIC son:

- 1) Integrar las TIC en el centro educativo, con el apoyo de las comisiones provinciales y regionales.
- 2) Impulsar el uso de equipos informáticos en el proceso de enseñanza-aprendizaje.
- 3) Apoyar al profesorado en aspectos relativos a la organización tecnológica: dejar constancia de las incidencias, proporcionar alternativas cuando las TIC no funcionen, insistir para que la administración central nos dote de los medios necesarios, etc.
- 4) Seleccionar recursos útiles para el desarrollo de los objetivos y proyectos de centro.
- 5) Desarrollar tareas organizativas: inventario TIC, registro de equipos de alumnos, mantenimiento de medios, control de los equipos, etc.
- 6) Diseñar canales de comunicación con las familias, alumnado y profesorado.
- 7) Elaborar un Plan TIC que se integre en el proyecto educativo del centro.

3.1.2 El Plan Digital CoDiCe TIC en relación con los documentos y planes institucionales.

En relación con los documentos y planes institucionales del centro, las TIC quedan reflejadas de la siguiente forma:

PROYECTO EDUCATIVO	Incluye la organización general del centro, en la que fomentamos el uso de las TIC.
PROPUESTA CURRICULAR	Incluye los objetivos generales de centro y los objetivos propios de cada etapa educativa. En ambos casos se hace hincapié en el uso de las TIC.

PGA	Incluye los objetivos generales de centro, entre los que resaltan los relacionados con el uso de las TIC.
PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS	Todas las programaciones incluyen situaciones de aprendizaje, orientaciones y tareas para la adquisición de la competencia digital.
PLAN DE LECTURA	Desarrollo de las habilidades de lectoescritura a través de las TIC.
PLAN DE CONVIVENCIA	Incluye formaciones sobre ciberacoso y riesgos de internet.

3.1.3 Integración de las TIC en los procesos administrativos y educativos en el centro: gestión, organización, acciones y evaluación.

Actualmente, el equipo directivo se encuentra en proceso de elaboración de líneas de actuación y liderazgo. Como hemos mencionado anteriormente, prácticamente ningún equipo funciona y eso agota la mayoría del tiempo, del trabajo y de las líneas de actuación, sin que podamos avanzar en más aspectos. Aún así, desde el equipo directivo tratamos de integrar las TIC en la vida escolar de la siguiente manera:

- Usando diariamente los programas de gestión COLEGIOS y GECE.
- Utilizando la web del centro como medio de difusión de noticias y de comunicación con la comunidad educativa.
- Herramientas Office 365: utilizamos TEAMS para realizar claustros.
- Utilizamos Redes Sociales (Twitter) como medio de comunicación e información.

Respecto a los procesos de evaluación, el centro se encuentra en proceso de definición de estrategias de diagnóstico, evaluación y mejora continua para la integración eficiente de las TIC. Insistimos una vez más en que esto es muy difícil de llevar a cabo cuando los equipos no funcionan.

3.1.4 Propuestas de innovación y mejora.

MEDIDAS	ESTRATEGIA	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
Mantener, actualizar y renovar el equipo tecnológico.	Coordinación con Inspección Educativa y Dirección Provincial	Comisión TIC	Primer trimestre del curso 22-23

Revisar los acuerdos establecidos.	Una vez al año, en sesión de claustro, se revisará este punto, proponiendo los cambios necesarios.	Comisión TIC	Segundo trimestre de los cursos 23, 24 y 25.
Inclusión de las TIC en todas las programaciones didácticas.	Revisar las programaciones para asegurar la inclusión de las TIC.	Comisión TIC	Primer trimestre de los cursos 23, 24 y 25.

3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje.

3.2.1 Proceso de integración didáctica de las TIC.

Desde el centro tratamos de incluir las TIC en todos y cada uno de los aspectos de la vida escolar. Pero una vez más, nos vemos en la obligación de reflejar las dificultades que nos encontramos a diario para llevar a cabo esta integración. Tenemos muy pocos medios digitales y la mayoría no funcionan. Llevamos meses a la espera de que venga un técnico para arreglar todo y empezar a integrar las TIC, pero de momento es algo que a duras penas podemos hacer.

Contamos con una pizarra digital en cada localidad, pero la pizarra digital de la cabecera no ha funcionado en todo el curso (ni como pizarra ni como proyector). Tenemos tres ordenadores de sobremesa, uno por cada grupo. Dos de ellos funcionan muy mal porque son muy viejos, los sistemas operativos están desfasados, funcionan con tremenda lentitud... El otro ordenador es nuevo y funciona bien pero no podemos acoplarlo a la pizarra digital hasta que no venga el técnico.

Tenemos también 7 ordenadores miniportátiles, pero tampoco se conectan a internet porque las claves y usuarios proporcionados por la administración han expirado y no podemos utilizar las claves personales (correos de educacyl) hasta que no venga un técnico a solucionarlo.

Por todos estos motivos, se entiende que nos resulta muy complicado integrar las TIC en nuestro día a día.

3.2.2 Criterios y modelos metodológicos y didácticos para la integración de las tecnologías en el aula.

- *Criterios comunes para el desarrollo de competencias digitales del alumnado en la propuesta curricular y programaciones.*

Nuestro centro plantea acciones puntuales o anecdóticas en la adquisición de la competencia digital del alumnado. Al no tener equipos informáticos que funcionan adecuadamente, desarrollar la competencia digital del alumnado es muy difícil.

PROPUESTA CURRICULAR Y PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS
<p>Tal y como refleja la propuesta curricular del centro, las TIC deberían utilizarse como recurso de trabajo y evaluación. Aunque ese es nuestro objetivo, actualmente no podemos cumplirlo.</p> <p>Cada programación, en el apartado de materiales y recursos de desarrollo curricular, detallan las TIC que empleamos o pretendemos emplear.</p>
PROCESOS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE TIC
<ul style="list-style-type: none"> ● Utilizamos recursos o procesos TIC para: <ul style="list-style-type: none"> ○ Para presentar la información. ○ Para elaborar materiales. ● El alumnado usa recursos o procesos TIC para abordar diferentes áreas que compone la competencia digital: <ul style="list-style-type: none"> ○ Información. ○ Comunicación. ○ Resolución de problemas. ○ Seguridad.
PROCESOS DE EVALUACIÓN TIC
<p>Debido al mal funcionamiento de nuestro equipamiento TIC, la evaluación del uso de las TIC es apenas inexistente. Si no podemos utilizar los equipos tampoco podemos evaluar ese uso.</p>

- *Fomento de metodologías activas / Desarrollo del pensamiento creativo, computacional y crítico*

El profesorado de manera particular plantea experiencias con metodologías activas que incluyen interacción del alumnado: diversas páginas web, búsqueda de información mediante buscadores digitales, iniciación a la robótica, etc.

- *Principios, estrategias generales y criterios de flujo de enseñanza-aprendizaje con las TIC.*

El centro desarrolla acciones puntuales para conocer habilidades o comportamientos concretos en relación a la competencia digital del alumnado. No podemos hacer esto de manera estructurada porque casi nunca funcionan los medios digitales (no tenemos un horario ni un espacio concreto para el uso de las TIC). A pesar de todas las dificultades, tratamos de fomentar el uso de las TIC de manera interdisciplinar y desde todas las áreas.

- *Secuenciación de la competencia digital, estándares e indicadores de evaluación.*

En base a los descriptores operativos relacionados con la competencia digital que proporciona la LOMLOE (y en base a los recursos con los que contamos), nuestro centro

ha creado la siguiente secuenciación para el desarrollo y la adquisición de una competencia digital:

INFANTIL, 1º, 2º Y 3º DE PRIMARIA		
CONTENIDO	CRITERIO DE EVALUACIÓN	INDICADOR DE LOGRO
1. Iniciación a la pizarra / panel digital.	1.1 Aprender a encender y apagar el dispositivo.	1.1.1 Reconoce los botones físicos del dispositivo.
	1.2 Conocer las herramientas básicas del dispositivo (bolígrafos, borrador...).	1.2.1 Ubica y utiliza las distintas herramientas del dispositivo.
2. Identificación de recursos.	2.1 Distinguir los diferentes medios informáticos y sus usos (pizarra/panel digital, ordenador de sobremesa, mini portátiles...).	2.1.1 Distingue los diferentes dispositivos y sus usos.
	2.2 Ubicar los distintos dispositivos dentro del aula y los momentos adecuados para su uso.	2.2.1 Sitúa los dispositivos en el aula y los momentos para usarlos.
3. Utilización de recursos	3.1 Conocer las herramientas digitales que utilizamos normalmente en el aula (<i>Liveworksheet, Youtube, AgendaWeb, Google Forms, etc.</i>).	3.1.1 Conoce las herramientas digitales que utilizamos normalmente en el aula.
	3.2 Mostrar interés por el uso de las TIC como un recurso que ayuda en el proceso de enseñanza-aprendizaje.	3.2.1 Muestra interés y motivación por el uso de las TIC como un recurso que ayuda en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

4º, 5º Y 6º DE PRIMARIA		
CONTENIDO	CRITERIO DE EVALUACIÓN	INDICADOR DE LOGRO
1. Pizarra / panel digital	1.1 Saber encender y apagar la pizarra y panel digital.	1.1.1 Enciende y apaga la pizarra / panel sin ayuda.
	1.2 Tener autonomía para utilizar las herramientas básicas del dispositivo.	1.2.1 Conoce y utiliza las herramientas del dispositivo (apps, bolígrafos, borrador...).
2. Ordenadores	2.1 Muestra un dominio del dispositivo: uso de claves personales, acceso a distintas páginas web, uso de herramientas educativas para búsqueda de información, resolución de problemas, etc.	2.1.1 Muestra un dominio del dispositivo para realizar diversas tareas.
3. Información y contenido.	3.1 Ser capaz de buscar / crear / transmitir contenidos digitales.	3.1.1 Busca / crea / transmite contenidos digitales.
4. Resolución de problemas	4.1 Identificar un problema técnico del dispositivo o de la red.	4.1.1 Identifica y notifica los problemas técnicos.

	4.1 Resolver los problemas técnicos que puedan surgir.	4.1.2 Resuelve / pide ayuda ante problemas técnicos.
5. Seguridad y confianza digital	5.1 Utilizar datos personales y contraseñas de forma correcta.	5.1.1 Utiliza datos personales y contraseñas de forma correcta.
	5.2 Usar de forma segura sistemas de intercambio de información (correo electrónico, TEAMS, OneDrive...).	5.2.1 Usa sistemas seguros de intercambio de información.
	5.3 Ser consciente del potencial de internet, con los peligros y amenazas que pueden surgir.	5.3.1 Tiene conciencia del potencial de internet y de las posibles amenazas que pueden surgir.

3.2.3 Procesos de individualización para la inclusión educativa.

Nuestro centro emplea las TIC esporádicamente adaptándose a las necesidades de aprendizaje del alumnado y, **SOBRE TODO, ADAPTÁNDONOS A LAS PARTICULARIDADES DE NUESTRA ESCUELA RURAL. NO PODEMOS INTEGRAR LAS TIC DE FORMA SISTEMÁTICA Y CON MUCHA RELEVANCIA PORQUE LOS DISPOSITIVOS NO FUNCIONAN Y NO VIENE NINGÚN TÉCNICO A PONERLOS A PUNTO.**

Tenemos una serie de herramientas y páginas web que utilizamos de forma más o menos asidua pero no podemos desarrollar la competencia digital del alumnado de forma estructurada si no tenemos medios. Tampoco pueden hacer uso de los medios el profesorado compartido que viene de otros centros. Circunstancia que conocen perfectamente para que puedan prepararse las clases.

11

3.2.4 Propuestas de innovación y mejora.

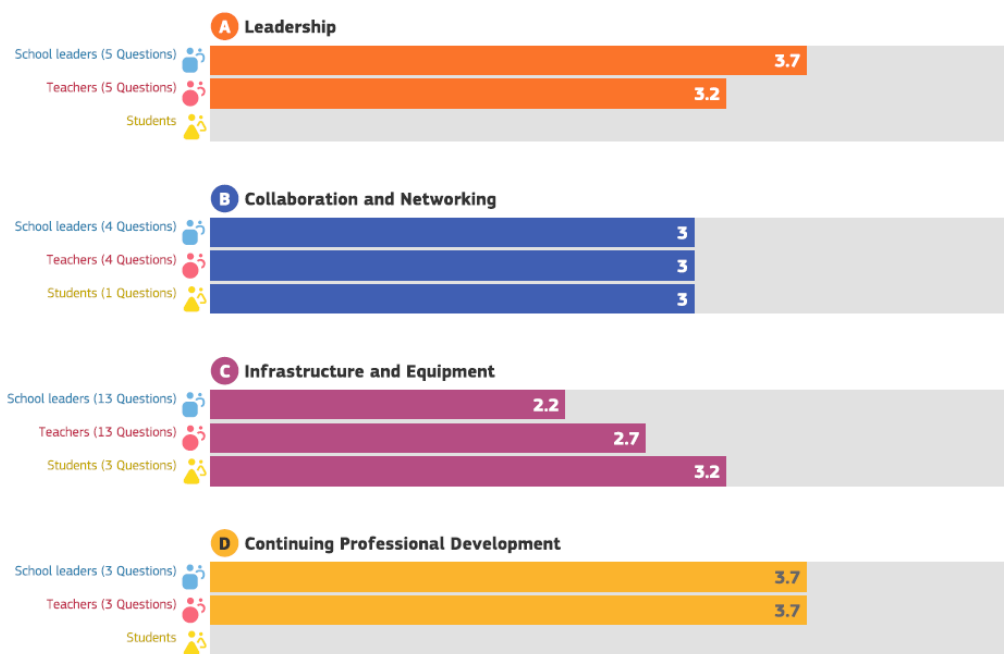
Además de las propuestas de mejor reflejadas en el apartado 3.1.4 de este Plan, creemos necesario volver a insistir en que no depende de nuestro centro ni de nuestra labor profesional mejorar nuestra situación. Nuestro equipo docente está deseando poder utilizar e integrar las TIC en el proceso de enseñanza y aprendizaje de nuestro alumnado. No podemos pensar en mejorar algo que ni si quiera estamos utilizando.

3.3. Desarrollo profesional.

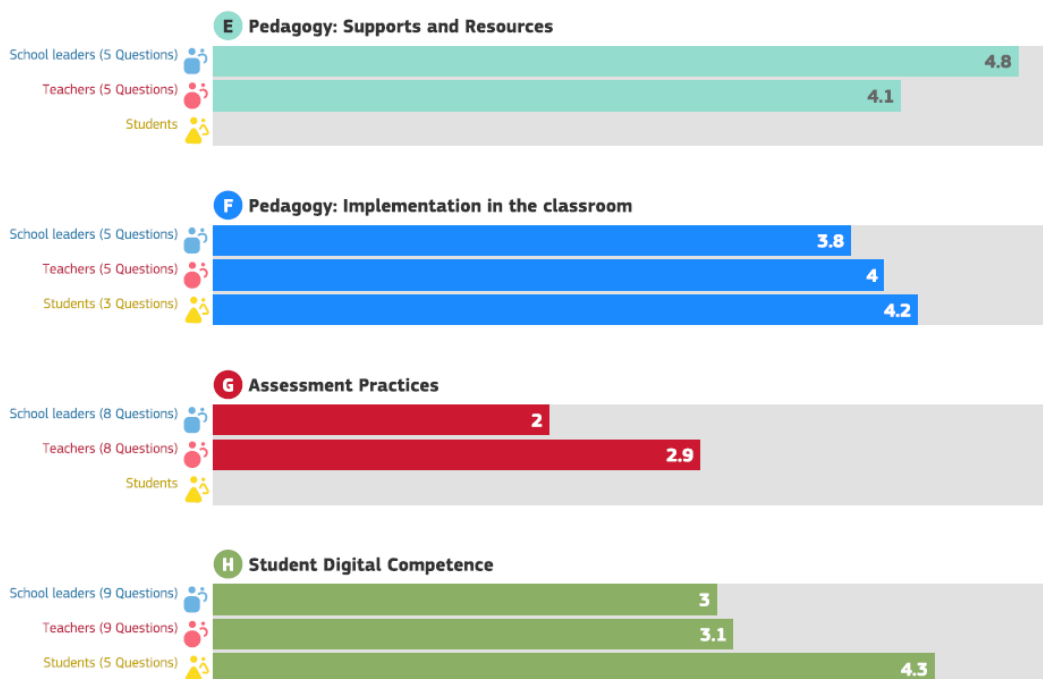
3.3.1 Procesos para la detección de las necesidades formativas del profesorado.

Overview of areas

Average responses for each group (school leaders, teachers and students) for each of the 8 areas.



12



3.3.2 Estructuración del proceso formativo para la integración curricular de las TIC.

Nuestro centro no tiene definidos los procesos formativos en función de las dimensiones TIC o son muy puntuales. Nuestra estrategia organizativa consiste en coordinarnos con los distintos CFIEs (especialmente el de Ciudad Rodrigo que es nuestra área de influencia) y cada docente elige las formaciones que más le interesan y convienen para el desarrollo de la competencia digital.

3.3.3 Estrategias de acogida para la integración y adaptación del profesorado.

Nuestro centro no desarrolla actuaciones de acogida o adaptación del profesorado en relación a las TIC. Tenemos muy pocos medios y muy poco personal de modo que cuando vienen docentes nuevos en septiembre o a lo largo del curso, se les enseña y explica las herramientas TIC del centro sin necesidad de un plan de acogida.

3.3.4 Evaluación de impacto. Resultados en la adquisición y mejora de las competencias digitales docentes.

No existen estrategias de dinamización o son muy puntuales. Dadas las particularidades de nuestra escuela (equipos y personal muy reducidos), en nuestro centro se facilita y dinamiza la formación de profesorado y familias de forma oral.

3.3.5 Propuestas de innovación y mejora

MEDIDAS	ESTRATEGIA	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
Plan de acogida TIC para el profesorado de nueva incorporación	Realizar un Plan de Acogida TIC	Equipo directivo	Inicio de curso, antes de la incorporación del alumnado

3.4. Procesos de evaluación.

3.4.1 Procesos educativos

- Nuestro centro desarrolla acciones muy muy puntuales para conocer habilidades o comportamientos concretos en relación con la competencia digital del alumnado. Muchos días no podemos utilizar las TIC por los problemas ya mencionados. Las ocasiones en que sí

podemos usarlas, lo evaluamos mediante observación directa del docente, lo que nos lleva a una heteroevaluación. Por ello no aportamos evidencias en este punto.

- Nuestro centro no tiene definidos criterios comunes para evaluar los aprendizajes del alumnado en entornos TIC.
- El acceso de nuestro alumnado a la evolución de su aprendizaje a través de medios digitales es muy puntual.
- Nuestro centro no utiliza herramientas o aplicaciones que permiten los distintos tipos de evaluación del alumnado.

3.4.2 Procesos organizativos

Nuestro centro no tiene definidas estrategias coordinadas de recogida e interpretación de datos de los aprendizajes del alumnado.

3.4.3 Procesos tecnológicos

Nuestro centro no tiene definidas estrategias para el análisis periódico de nuestro contexto tecnológico.

3.4.4 Propuestas de innovación y mejora

MEDIDAS	ESTRATEGIA	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
Hacer una autorreflexión TIC	Elaborar un formulario para la reflexión	Claustro de profesores	Final de curso
Evaluar a través de las TIC	Elaborar un formulario para la evaluación	Claustro de profesores	Final de curso

3.5. Contenidos y currículos

3.5.1 Integración curricular de las TIC en las áreas, como herramienta de enseñanza y aprendizaje.

Nuestro centro realiza acciones aisladas y sistemáticas para la selección de contenidos digitales que no se difunden a la comunidad educativa.

En las programaciones didácticas y de aula, se reflejan los recursos metodológicos TIC que pretendemos utilizar para desarrollar la competencia digital del alumnado, pero la realidad es que cuando vamos a aplicarlos de forma práctica nos encontramos con las enormes dificultades anteriormente mencionadas.

3.5.2 Secuenciación de contenidos para la adquisición de la competencia digital.

En el centro se imparten de manera asistemática contenidos TIC en todas las áreas y niveles.

En las programaciones se reflejan actuaciones TIC como contenido transversal en todas las áreas.

3.5.3 Estructuración y acceso a los contenidos, recursos didácticos digitales y servicios para el aprendizaje.

Nuestro centro no dispone de pautas de actuación o las que tiene carecen de rigor. Tampoco disponemos de espacios de almacenamiento de recursos digitales y documentales. Al ser un centro tan pequeño y con tan pocos recursos, cada docente gestiona su aula y el almacenamiento de los dispositivos que utiliza en dicha aula.

El centro ha distribuido al alumnado las credenciales de acceso a contenidos. Desarrollamos alguna actividad complementaria o extraescolar TIC de manera puntual o anecdótica.

3.5.4 Propuestas de innovación y mejora.

MEDIDAS	ESTRATEGIA	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
Recursos comunes	Crear un banco de recursos digitales	Claustro de profesores	Todo el curso

3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social.

3.6.1 Definición del contexto del entorno de colaboración, interacción y comunicación de la comunidad educativa.

Nuestro centro dispone de aplicaciones y herramientas que permiten la comunicación entre profesorado y alumnado, especialmente TEAMS, aunque su uso como medio de comunicación tuvo mayor peso durante la pandemia. Y también la página web del centro, donde se vuelca la información y actualidad de cada curso: <http://crarioagueda.centros.educa.jcyl.es/sitio/>

Nuestro centro dispone y usa servicios en red para la difusión de contenidos de aprendizaje accesibles al alumnado, especialmente páginas web como *YouTube, Agendaweb, Smile and Leand, Happy learning, etc.*

Además, en nuestro centro disponemos y utilizamos redes sociales, aunque de manera puntual:

- Twitter: <https://twitter.com/home>
- Instagram: <https://www.instagram.com/>

16

3.6.2 Criterios y protocolos de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.

El profesorado de nuestro centro se coordina utilizando herramientas TIC puntualmente o de manera anecdótica. Especialmente en las reuniones de claustro, que las hacemos vía TEAMS, y también en el día a día a través de WhatsApp y del correo electrónico.

Tenemos pocas familias, así que nos comunicamos y coordinamos con ellas de forma oral y mediante circulares.

3.6.3 Diagnóstico y valoración de la estructura, la organización y los servicios de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.

Nuestro centro no evalúa de forma sistemática el entorno tecnológico ni los servicios de colaboración e interacción de red. Ya que la mayoría de dispositivos no funcionan, no tiene sentido hacer esta evaluación.

3.6.4 Propuestas de innovación y mejora.

MEDIDAS	ESTRATEGIA	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
Office 365	Potenciar el uso de las herramientas Office 365	Todo el claustro	Todo el curso
Nuevas formas de comunicación	Valorar nuevas formas de comunicación entre los miembros de la Comunidad Educativa	Todo el claustro	Todo el curso
RRSS	Utilizar de las redes sociales para potenciar la imagen del centro	Todo el claustro	Todo el curso

3.7. Infraestructura.

17

3.7.1 Descripción, categorización y organización de equipamiento y software.

Nuestro centro no dispone de normas para el acceso y uso a los servicios y dispositivos de red. Cada docente accede con sus claves personales con total libertad. Nuestro equipamiento es mínimo:

ESPACIO	EQUIPAMIENTO	PROTOCOLO DE ACCESO
Despacho de dirección	Ordenador de sobremesa	Acceso con las claves personales de Educacyl
Aula infantil	- Ordenador de sobremesa con altavoces - Pantalla digital y proyector (no funcionan) - Miniportátiles (no funcionan)	
Aula primaria	- Ordenador de sobremesa con altavoces. - Miniportátiles (no funcionan)	

Aula unitaria	- Ordenador portátil con altavoces - Pantalla digital y proyector Miniportátiles (no funcionan)	
---------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

3.7.2 Definición, clasificación y estructuración de redes y servicios de aula, de centro y globales–institucionales.

Aula	Tipo de conexión	Redes	Acceso	Responsable
Aula infantil	Wi-Fi	CED_Internet CED_Docencia	Usuario y contraseña de educacyl	CAU
Aula primaria	Wi-Fi	CED_Internet CED_Docencia	Usuario y contraseña de educacyl	
Aula unitaria	Wi-Fi	CED_Internet CED_Docencia	Usuario y contraseña de educacyl	
Despacho de dirección	Cable	CED_ADM	Usuario y contraseña de educacyl	

3.7.3 Organización tecnológica de redes y servicios.

3.7.4 Planificación de equipamiento, organización, mantenimiento y gestión de equipos y servicios.

Nuestro centro tiene criterios parcialmente definidos en relación a los recursos tecnológicos. Nos preocupamos por mejorar nuestro equipamiento tecnológico. De hecho, durante el presente curso muchos dispositivos no han funcionado y son muchas las incidencias registradas en el CAU.

Nuestra planificación en este sentido consiste en:

- La adquisición: como centro público no podemos comprar dispositivos, pero sí materiales complementarios como teclados, altavoces, etc. que vamos adquiriendo según la necesidad.
- Mantenimiento: el equipo directivo se encarga de registrar las incidencias cuando hay algún problema TIC.

- Reciclado, reactualización de equipos y servicios: una vez registrada la incidencia y dado de baja el dispositivo en cuestión, contactamos con alguna de las empresas que lo hacen de forma **gratuita en Salamanca**:
 - <https://chatelac.com/>
 - <https://porsiete.com/>
 - <https://www.reutilisa.es/>

Hemos llamado a estas empresas en septiembre/octubre y seguimos a la espera de que vengan a reciclar equipos rotos u obsoletos.

3.7.5 Actuaciones para paliar la brecha digital.

El centro realiza alguna actuación para la compensación tecnológica, la inclusión y la equidad digital. No tenemos aulas específicas donde el alumnado pueda usar las TIC, así que utilizan su propia clase con total libertad, aunque con supervisión de algún docente.

3.7.6 Valoración y diagnóstico de estructura, funcionamiento y su uso educativo.

Como hemos mencionado en varias ocasiones, llevamos dos cursos esperando a que lleguen dispositivos y técnicos que los pongan a punto para poder utilizarlos, tanto alumnado como profesorado. Por este motivo no tenemos estrategias ni criterios para una organización tecnológica. Por lo tanto, la valoración de nuestra situación TIC es muy negativa.

3.7.7 Propuesta de innovación y mejora.

MEDIDAS	ESTRATEGIA	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
Actualizar inventario TIC	Actualizar inventario TIC	Todo el claustro	Inicio de curso
Mantenimiento de equipos	Establecer medidas para el mantenimiento de equipos (una vez funcionen)	Todo el claustro	Todo el curso

3.8. Seguridad y confianza digital.

3.8.1 Estructura organizativa de seguridad de servicios, redes y equipos. Estrategias y responsabilidades.

En cuanto a las estrategias y responsabilidades explícitas para la gestión de la seguridad, nuestro centro contempla, de forma muy básica o no formal, la protección de los datos, servicios, redes y equipos.

Solamente recogemos algunas actuaciones en situaciones que afecten a la seguridad.

3.8.2 Criterios de almacenamiento y custodia de datos académicos, didácticos y documentales.

El único dispositivo donde se almacenan y custodian datos académicos y documentales es en el ordenador de dirección. Para acceder a él, es necesaria la clave personal de educacyl y dentro de este acceso, cada docente tiene unos datos propios. Por ejemplo, un tutor no tiene acceso a COLEGIOS o GECE.

El resto de los dispositivos no funcionan y muchas veces nos vemos obligadas a utilizar nuestros propios medios (datos móviles, ordenadores personales...).

3.8.3 Actuaciones de formación y concienciación.

Cada docente, de manera personal e individual, elige las formaciones digitales que más le convienen. A nivel de alumnado realizamos sesiones y actividades de contenido digital. Por ejemplo, este trimestre hemos llevado a cabo el *Plan Director*: han venido distintos agentes de la Guardia Civil a darnos charlas y sesiones sobre el ciberacoso, los riesgos de internet, seguridad digital, etc.

3.8.4 Criterios de evaluación de seguridad de datos, redes y servicios y su adecuación a la normativa de protección de datos y seguridad.

A penas podemos utilizar los dispositivos digitales que tenemos así que el centro realiza controles de seguridad muy puntualmente, cuando lo estimamos necesario.

3.8.5 Propuesta de innovación y mejora.

MEDIDAS	ESTRATEGIA	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
Formación	Fomentar la participación del centro en actividades de formación y concienciación sobre el uso seguro de los equipos, servicios y convivencia en la red	Todo el claustro	Todo el curso

4. EVALUACIÓN

4.1. Seguimiento y diagnóstico.

Nuestro plan TIC es de reciente elaboración, aún estamos en proceso inicial. Las herramientas utilizadas para su elaboración (proporcionadas por nuestros mentores digitales) han sido muy útiles. Nuestra intención es elaborar un cuestionario *Forms* para su futuro seguimiento y diagnóstico.

4.2. Evaluación del Plan.

Los resultados obtenidos en la encuesta SELFIE son bajos y de los objetivos propuestos al inicio del plan en sus tres dimensiones (educativa, organizativa y tecnológica) no logramos casi ninguno. Es muy difícil trabajar con TICs, elaborar un Plan Digital y desarrollar la competencia digital de nuestra comunidad educativa cuando no funcionan las propias TICs.

4.3. Propuestas de mejora y procesos de actualización.

Primero: poner todo el equipamiento TIC a punto para su correcto funcionamiento. En este sentido lo único que podemos hacer es seguir registrando incidencias en el CAU.

Segundo: una vez conseguido, empezar a usar el equipamiento para integrar las TIC en el centro de forma real y útil.

Tercero: una vez tengamos acceso y uso de las TIC, actualizar este Plan Digital.